

Vođenje za poslovođe



Zašto program „Vođenje za poslovođe“

U današnje vrijeme sveopćeg nedostatka radne snage, više nego ikada prije postavlja se imperativ da se poslodavci pozicioniraju na tržištu radne snage kao poželjni te oni kod kojih su zaposlenici ponosni što rade ili žele doći raditi.

U tom pozicioniranju važnu ulogu imaju poslovođe koji svojim riječima, postupcima utječu na velik broj zaposlenika.

O znanjima, vještinama i stavovima poslovođa uvelike ovisi motivacija i učinkovitost zaposlenika.

Poslovođe su najčešće zaposlenici koji su bili izvrsni u individualnom obavljanju poslova te su nagrađeni promocijom na voditeljsku poziciju. U tome im trebaju odgovarajuće kompetencije i osnaživanje koje osiguravamo kroz ovaj program.

Program „Vođenje za poslovođe“ osmišljen je upravo za zaposlenike koji su danas odgovorni za neometano odvijanje procesa rada, kvalitetu proizvoda ili usluga, zadovoljstvo klijenata i samih zaposlenika te ispunjenje očekivanja vlasnika.

Prednosti programa „Vođenje za poslovođe“

- **Stjecanje komunikacijskih vještina** radi prijenosa informacija i povećanja učinkovitosti
- **Izgradnja voditelja** u “model ponašanja” i “model organizacijske učinkovitosti”
- **Stjecanje vještine** davanja povratne informacije zaposlenicima

- **Usvajanje znanja i vještina** s područja vođenja i motivacije zaposlenika
- **Moći prepoznati konflikt** te ga znati konstruktivno riješiti

Kratak sadržaj programa „Vođenje za poslovođe“

Program se odvija kroz četiri modula, svaki u trajanju od 5 sati uz dvije pauze za osvježanje.

1 Komunikacijske vještine	09-14
2 Vođenje zaposlenika	09-14
3 Učinkovita motivacija	09-14
4 Upravljanje konfliktima	09-14

Trajanje: četiri dana od 09 do 14 sati

Sudionici dobivaju:

- edukaciju u određenim terminima
- materijale i priručnike
- blok i olovku
- kavu, čaj, sokove i obrok u pauzi

Program se provodi u profesionalnom opremljenom prostoru jezičnog centra **Didasko u Prelogu, Trg b. J. Jelačića 6 ili u Čakovcu, Športska ulica 6a.**

PREDAVAČICA:



Mr. sc. Asja Lajtman Bosilj, poslovna savjetnica i trenerica, direktorica tvrtke Avus d.o.o. za poslovne usluge, organizaciju edukacija i razvoja zaposlenika, certificirana trenerica poslovnih edukacija u programu verificiranom od Ministarstva obrazovanja i licencirana partnerica međunarodnog programa Master in Mind. Uz dugogodišnje radno iskustvo na menadžerskim pozicijama ima i bogato iskustvo u održavanju internih i eksternih edukacija na području razvoja mekih vještina. Članica je HR centra i konzultantica EBRD. Suraduje s mnogim renomiranim tvrtkama i ima bogato iskustvo u održavanju edukacija iz područja vještina vođenja za poslovođe, voditelje smjena i odjela. Održala je niz edukacija za renomirane proizvodne i uslužne tvrtke u kojima koristi praktične primjere. Voli raditi u pozitivnoj i opuštenoj atmosferi.

Prijave i informacije

E: asja.lajtman@avus.hr M: +385 91 477 6234

E: didasko@didasko.com.hr M: +385 99 259 1701

www.didasko.biz